

Obec Hranovnica
stavebný úrad
Sládkovičova
059 16 Hranovnica

V dňa

VEC: Žiadosť o vydanie stavebného povolenia
podľa § 58 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon)
v znení neskorších predpisov a § 8 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú
niektoré ustanovenia stavebného zákona

Stavebník - meno, priezvisko (názov) a adresa (sídlo) stavebníka:

.....
.....
.....
.....

zastúpený splnomocneným zástupcom - meno, priezvisko (názov) a adresa (sídlo) zástupcu:

.....
.....
.....
.....

žiada o vydanie **stavebného povolenia** na stavbu (názov, druh, účel a miesto stavby):

.....
.....
.....
.....

v rozsahu (uviesť stavebné objekty stavby):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

na ktorú správny orgán (názov správneho orgánu):

.....

vydal *územné rozhodnutie* (názov a miesto stavby, číslo a dátum rozhodnutia):

.....
.....
.....
.....

Parcelné čísla a druhy pozemkov dotknutých stavbou (s uvedením vlastníckych práv podľa katastra
nehnutelností alebo iných práv - uviesť aké):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Predpokladaný termín dokončenia stavby:

Pri dočasnej stavbe dobu jej trvania:

Projektant - meno, priezvisko (názov) a adresa (sídlo) projektanta:

.....
.....

Spôsob uskutočnenia stavby:

- **zhotoviteľom** - meno, priezvisko (názov) a adresa (sídlo) zhotoviteľa, ak je známy -

.....
.....

- **svojpomocou** – dozor na stavbe bude vykonávať -meno, priezvisko (názov) a adresa (sídlo) dozora

-
.....
.....

Zoznam účastníkov stavebného konania, ktorí sú stavebníkovi známi (podľa údajov v katastri
nehnutelností):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tel. kontakt: Podpis navrhovateľa

U právnických osôb meno, priezvisko a funkcia osoby
oprávnenej konať za právnickú osobu
(odtlačok pečiatky, podpis)

Prílohy (k žiadosti o stavebné povolenie):

1. **doklady**, ktorými stavebník preukáže, že **je vlastníkom pozemku alebo stavby alebo že má k pozemku či stavbe iné právo**, ktoré ho oprávňuje na pozemku zriadiť požadovanú stavbu, alebo vykonať zmenu stavby alebo udržiavacie práce na nej (vlastnícke právo sa preukazuje listom vlastníctva k pozemkom resp. stavbám, iné právo – nájomnou zmluvou; dohodou o zriadení vecného bremena; zmluvou o budúcej zmluve a pod.),
2. **kópiu z katastrálnej mapy** (originál),
3. **projektovú dokumentáciu stavby**, vypracovanú oprávnenou osobou v dvoch vyhotoveniach; ak ide o jednoduché stavby, drobné stavby a zmeny týchto stavieb, postačí dokumentácia vypracovaná osobou s príslušným odborným vzdelaním – rozsah projektovej dokumentácie upravuje § 9 SZ),
4. **rozhodnutia, stanoviská**, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia **dotknutých orgánov**,
5. **doklady o rokovaníach s účastníkmi stavebného konania**, ak sa uskutočnili pred podaním žiadosti,
6. pri svojpomocnej výstavbe predložiť **vyhlásenie stavebného dozoru alebo kvalifikovanej osoby**, že bude zabezpečovať odborné vedenie uskutočňovania stavby.

Správny poplatok

Správny poplatok sa stanovuje podľa zákona NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov, položka 60 sadzobníka správnych poplatkov.

Správny poplatok je možné zaplatiť priamo v pokladni Obecného úradu.